



COMUNE DI SISSA TRECASALI
Provincia di Parma

COPIA

DELIBERAZIONE N. **100**

in data: **16.06.2016**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO:

**ATTIVAZIONE PACCHETTO SIED-ER - SISTEMA INTEGRATO
DELL'EDILIZIA DELL'EMILIA-ROMAGNA**

L'anno **duemilasedici** addi **sedici** del mese di **giugno** alle ore **16,20** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BERNARDI NICOLA	SINDACO	Presente
FOGLIA MAURO	VICE-SINDACO	Assente
GAIBAZZI PATRIZIA	ASSESSORE	Presente
TRIDENTE TIZIANA	ASSESSORE	Presente
ZANICHELLI IGINO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Vice Segretario Comunale dott. **Ugo Giudice** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il dott. **Nicola Bernardi** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge 10 gennaio 2006 n. 80 “Misure urgenti in materia di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione”, e il D.P.C.M. 6 maggio 2008 che istituiscono il “modello unico digitale per l'edilizia (MUDE) da introdurre gradualmente per la presentazione in via telematica ai comuni di denunce di inizio attività, di domande per il rilascio di permessi di costruire e di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia;

VISTA la Legge regionale 26 novembre 2010, n. 11 “Disposizioni per la promozione della legalità e della semplificazione nel settore edile e delle costruzioni a committenza pubblica e privata”;

VISTA la Legge regionale 7 dicembre 2011, n. 18 “Misure per l'attuazione degli obiettivi di semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale. Istituzione della sessione di semplificazione” che sancisce: «La Regione Emilia-Romagna, con la presente legge e con provvedimenti ad essa collegati e successivi, persegue l'obiettivo di elevare il livello di qualità dell'azione amministrativa e dei processi decisionali nel loro complesso, attraverso misure atte a sviluppare la qualità degli atti normativi, conseguire concreti risultati di semplificazione dei procedimenti amministrativi, sviluppare ulteriormente la semplificazione degli assetti organizzativi [...]»;

VISTA la Legge 12 novembre 2011, n. 183 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012);

VISTA la Legge regionale 24 ottobre 2013, n. 17 “Modifiche alla Legge regionale 24 maggio 2004, n. 11 (Sviluppo regionale della società dell'informazione) e alla Legge regionale 10 aprile 1995, n. 29 (Riordinamento dell'Istituto dei beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna)” con cui si integrano i principi sopra espressi con il tema della conservazione digitale dei documenti informatici;

VISTO il D.L. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.P.C.M. 13 novembre 2014 “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici, nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni” ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del “Codice dell'Amministrazione Digitale” di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

VISTA la Legge 11 agosto 2014 n. 114 “Misura urgente per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”, art. 24 3-bis che prevede “entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le amministrazioni di cui ai commi 2 e 3 approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione”, art. 24 quater “Servizi in rete e basi di dati delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la Legge regionale 15/2013 “Semplificazione della disciplina edilizia” che stabilisce la gestione telematica dei procedimenti edilizi anche in attuazione della Legge regionale 24 maggio 2004, n. 11” Sviluppo regionale della società dell'informazione” con cui la Regione Emilia-Romagna introduce i concetti di programmazione dell'ICT (Information and Communication Technologies) e dell'e-government a scala regionale, della semplificazione dei rapporti tra soggetti privati e pubbliche amministrazioni, nonché l'ampliamento dell'offerta di servizi pubblici integrati;

VISTA l'Agenda per semplificazione 2015 - 2017;

VISTA l'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna: Linee di indirizzo del Piano regionale per lo sviluppo telematico, delle ICT e dell'e-government ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 11/2004;

RICHIAMATA la “Nuova convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della Community Network Emilia-Romagna” approvata con delibera regionale n° 518/2013;

VISTA la comunicazione inviata dalla Regione Emilia-Romagna PG/2016/032977 del 06/05/2016 con cui si è chiesto di manifestare l'interesse all'adesione al “Sistema integrato per l'edilizia Emilia-Romagna” e la successiva comunicazione PG/2016/0454352 del 16/06/2016 con cui è stata data conferma dell'erogazione delle attività propedeutiche all'attivazione di SiedER subordinatamente alle seguenti condizioni:

1. il Comune, che non possiede ACI, si impegna ad attivarla e a popolarla entro il 31/07/2016;
2. il Comune si impegna a garantire il necessario coinvolgimento delle proprie strutture per concludere le attività di attivazione sulla piattaforma SiedER entro il 2016;
3. il Comune si impegna a far diventare SiedER unico ed esclusivo canale per la presentazione delle pratiche edilizie, una volta che la piattaforma sia pienamente operativa;

CONSIDERATO necessario procedere all'attivazione di SiedER per il raggiungimento delle finalità richiamate nelle leggi e nei provvedimenti sopra menzionati;

RITENUTO di esplicitare l'impegno al rispetto delle condizioni sopra richiamate;

VISTI i pareri favorevoli circa la regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione espressi in data 16 giugno 2016 dal Responsabile del V Settore – Pianificazione Territoriale ed Ambientale, SUAP – Ing. Pala Delsante e dal Responsabile del III Settore – dott.ssa Rosanna Storci, ai sensi dell'art.49, comma 1 D.lgs. 267/2000 e s.m.i., riportati in calce;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON VOTAZIONE unanime resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

- 1) DI PROCEDERE all'adozione del sistema pacchetto SiedER;
- 2) DI INDIVIDUARE l'arch. Sara Tagliavini come referente per il coordinamento delle attività di pacchetto SiedER e di raccordo con i referenti di Lepida SpA per il Comune;

3) DI DEMANDARE a successiva pianificazione, da concordarsi fra Lepida SpA e il referente sopra indicato entro un mese dal presente atto, l'espletamento delle attività specifiche;

4) DI IMPEGNARSI ad attivare e popolare l'Anagrafe Comunale degli Immobili (ACI) entro il 31/07/2016 e a tenerla aggiornata;

5) DI IMPEGNARSI a garantire il necessario coinvolgimento delle proprie strutture per concludere le attività di attivazione sulla piattaforma SiedER entro il 2016;

6) DI IMPEGNARSI a far diventare SiedER unico ed esclusivo canale per la presentazione delle pratiche edilizie, una volta che la piattaforma SiedER sarà pienamente operativa;

7) DI RIMANDARE a successiva determinazione del responsabile del V settore gli impegni di spesa necessari per l'adozione di SiedER e l'attuazione delle attività poste in capo all'Ente.

8) DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal D.Leg.vo 33/2013 all'art. 23, disponendo la pubblicazione sul sito internet dei dati sotto riportati in formato tabellare:

Provvedimento	Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 16.06.2016
Oggetto	Attivazione pacchetto SIED-ER – Sistema integrato dell'edilizia dell'Emilia Romagna
Contenuto	Si autorizza l'adozione del sistema pacchetto SiedER
Eventuale spesa prevista	100,00 €
Estremi principali dei documenti contenuti nel fascicolo del provvedimento	Lettere Regione Emilia-Romagna prot. PG/2016/032977 del 06/05/2016 e prot. PG/2016/0454352 del 16/06/2016

DI DICHIARARE, per l'urgenza di provvedere in merito, il presente atto immediatamente eseguibile a seguito di separata unanime votazione, ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;

Pareri resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere favorevole
Addì, 16.06.2016

IL RESPONSABILE DEL V° SETTORE
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED
AMBIENTALE, SUAP
F.to Ing. Paola Delsante

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere favorevole
Addì, 16.06.2016

IL RESPONSABILE DEL III° SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
F.to Dott.ssa Rosanna Storci

Letto, confermato e sottoscritto qui di seguito e a margine di ciascun foglio:

IL PRESIDENTE
F.to Nicola Bernardi

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Ugo Giudice

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi come prescritto dall'articolo 124 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 (Registro pubblicazione n. 251).

Comunicata ai Capigruppo Consiliari – Protocollo numero 6876 del 24.06.2016

Sissa Trecasali, lì 24.06.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Felice Antonio Pastore

Copia conforme all'originale.
Addì,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la suesata deliberazione:

Ai sensi dell'articolo 124 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 24.06.2016 al 09.07.2016

Ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (protocollo numero 6876);

e che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il _____ in quanto:

sono **decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione** all'Albo Pretorio Comunale (Articolo 134 comma 3 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267).

Sissa Trecasali, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE